

## REGULAMIN PRZYJMOWANIA I ROZPATRYWANIA REKLAMACJI EKOPARK

### § 1. Postanowienia wstępne

1. Niniejszy regulamin określa zasady przyjmowania i rozpatrywania reklamacji zgłaszanych przez Nabywców lokali mieszkalnych lub niemieszkalnych.
2. Korzystanie z formularza zgłoszeń oznacza zgodę na przestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu.

### § 2. Zgłoszenie usterki (REKLAMACJA):

- a) Reklamacja zgłaszana jest za pośrednictwem formularza zgłoszenia reklamacji dostępnego na stronie internetowej <https://www.ekopark.pl/reklamacja/> poprzez wysłanie zgłoszenia on-line, przesłanie skanu zgłoszenia mailem w formie PDF na adres e-mail: [biuro@ekopark.pl](mailto:biuro@ekopark.pl) lub wysłanie pocztą. Pola formularza zaznaczone gwiazdką są obowiązkowe.
- b) Reklamacja przesłana przesyłką pocztową uważana jest za złożoną z dniem doręczenia na adres siedziby Dewelopera.
- c) Uprawnionym do zgłoszenia reklamacji jest wyłącznie Nabywca: właściciel/współwłaściciel lokalu lub ustanowiony przez niego pisemnie pełnomocnik w tym przypadku pełnomocnictwo należy dołączyć do formularza zgłoszenia reklamacji. Zgłoszenie składane przez pełnomocnika bez załączonego pełnomocnictwa nie będzie rozpatrywane.
- d) Zgłaszający dokonał weryfikacji zasadności zgłoszenia wady w ramach rękojmi i przyjął do wiadomości, że rękojmią objęte są wyłączone elementy, w których nie były przeprowadzane zmiany po przekazaniu lokalu Nabywcy.
- e) Do zgłoszenia należy dołączyć wypełnioną i podpisaną przez uprawnionego zgłaszającego zgodę na przetwarzanie danych osobowych wraz z klauzulą RODO – załącznik nr 1 lub zaakceptować jej treść przy zgłoszeniu reklamacji on-line.

### § 3. Reklamacja zawiera:

- a) dane Nabywcy tj.: imię, nazwisko bądź nazwę Nabywcy, nr telefonu i adres e-mail w celu umożliwienia sprawnego rozpoznania reklamacji;
- b) dane lokalu: nazwa inwestycji, ulica, nr budynku i nr lokalu;
- c) dane dotyczące nabycia i wydania lokalu: data protokołu zdawczo-odbiorczego lokalu (wydania kluczy) i numer Repertorium aktu notarialnego potwierdzającego nabycie lokalu;
- d) treść reklamacji – szczegółowy opis wady (usterki);
- e) załączniki – dodatkowa dokumentacja np. zdjęciowa potwierdzająca wystąpienie usterki

### § 4. Rozpatrzenie reklamacji

- a) Ustosunkowanie się do reklamacji Nabywcy będącego konsumentem nastąpi bez zbędnej zwłoki za pośrednictwem poczty elektronicznej, wiadomości sms lub w formie papierowej W terminie 14 dni od dnia otrzymania reklamacji.
- b) Reklamacja wymagająca wizji w lokalu rozpatrywana będzie w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8 do 16 lub w wyjątkowych sytuacjach po ustaleniu indywidualnego terminu za zgodą obu stron.
- c) Nabywca zobowiązuje się udostępnić nieruchomości w celu wykonania oględzin i ewentualnych napraw na wezwanie strony wykonującej naprawę w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8 do 16 lub w wyjątkowych sytuacjach po ustaleniu indywidualnego terminu za zgodą obu stron.
- d) Usunięcie uznanej przez Dewelopera usterki nastąpi z zachowaniem należytej staranności w rozsądnym czasie odpowiednim dla usunięcia danej usterki bez nadmiernych niedogodności dla Nabywcy.

### § 5. Postanowienia końcowe

1. Regulamin udostępniony jest na stronie internetowej [www.ekopark.pl](http://www.ekopark.pl).
2. Regulamin reguluje prawa i obowiązki Nabywcy oraz odpowiedzialność Dewelopera z tytułu rękojmi za wady w oparciu o art.556 i nast. kodeksu cywilnego.

## Załącznik nr 1 ZGODA NA PRZETWAZANIE DANYCH OSOBOWYCH I KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji postępowania reklamacyjnego (zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [RODO] oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz.1781)

### 1. Tożsamość i dane kontaktowe administratora (współadministratorów) danych osobowych

1) **Kraków – Pęgowicka – Eko-Park spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka jawna** z siedzibą w Krakowie, ul. Armii Krajowej 19, 30-150 Kraków, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców KRS przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000366704. Kontakt ze spółką jest możliwy w szczególności za pomocą wiadomości e-mail wysłanej na adres [biuro@ekopark.pl](mailto:biuro@ekopark.pl) lub pod numerem telefonu: 12 639 57 60.

2) **Sobiesław Zasada Investment Spółka Akcyjna** z siedzibą w Krakowie, ul. Armii Krajowej 19, 30-150 Kraków, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców KRS przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000170554. Kontakt ze spółką jest możliwy w szczególności za pomocą wiadomości e-mail wysłanej na adres [biuro@ekopark.pl](mailto:biuro@ekopark.pl) lub pod numerem telefonu: 12 639 57 60.

3) **Eko-Park spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Invest spółka komandytowa** z siedzibą w Krakowie, ul. Armii Krajowej 19, 30-150 Kraków, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców KRS przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000330971. Kontakt ze spółką jest możliwy w szczególności za pomocą wiadomości e-mail wysłanej na adres [biuro@ekopark.pl](mailto:biuro@ekopark.pl) lub pod numerem telefonu: 12 639 57 60.

4) **Eko-Park spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka jawna** z siedzibą w Krakowie, ul. Armii Krajowej 19, 30-150 Kraków, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców KRS przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000879719. Kontakt ze spółką jest możliwy w szczególności za pomocą wiadomości e-mail wysłanej na adres [biuro@ekopark.pl](mailto:biuro@ekopark.pl) lub pod numerem telefonu: 12 639 57 60.

### 2. Cele przetwarzania danych osobowych

Twoje dane osobowe są przetwarzane w celu wykonania umowy z nami zawartej [Umowy], lub podjęcia na Twoje żądanie działań w celu wypełnienia naszych obowiązków prawnych oraz realizacji naszych uzasadnionych interesów, w szczególności dla potrzeb: zapewnienia wiarygodnej identyfikacji strony oraz udokumentowania zawarcia i realizacji Umowy, obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń, realizacji obowiązków w zakresie finansowo - podatkowym,

### 3. Źródła pochodzenia danych osobowych

Przetwarzamy dane osobowe pozyskane od Ciebie.

### 4. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Podstawą przetwarzania Twoich danych osobowych jest: Art. 6 ust. 1 pkt b) RODO: *Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, (wykonanie Umowy, zapewnienia wiarygodnej identyfikacji strony oraz udokumentowania zawarcia i realizacji Umowy); Art. 6 ust. 1 pkt c) RODO: *Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (obowiązki rachunkowe, podatkowe); Art. 6 ust. 1 pkt f) RODO: *Przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (obsługa, dochodzenie i obrona w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń).***

### 5. Informacje o kategoriach odbiorców danych osobowych

Odbiorcami Twoich danych osobowych są podmioty współpracujące z Administratorem: dostawcy oprogramowania wspomagającego procesy biznesowe (np. poczta elektroniczna, aplikacje do zarządzania danymi), dostawcy usług hostingowych, firmy informatyczne, firmy księgowe, podwykonawcy Administratora (firmy budowlane), Eko – Park Sp. z o. o. Sp. j. (spółka z tej samej grupy kapitałowej co Administrator, wykonująca usługi dla Administratora); kancelarie prawne i notarialne, wspólnota mieszkaniowa, ubezpieczyciele (Administratora lub podwykonawcy Administratora), operatorzy pocztowi, firmy kurierskie.

### 6. Kryteria ustalania okresu, przez który dane osobowe będą przechowywane

Twoje dane osobowe są przetwarzane: w zakresie danych niezbędnych do wykonania Umowy – przez okres jej obowiązywania; w zakresie wypełnienia zobowiązań prawnych, które ciążą na nas – przez okres wskazany w odpowiednich przepisach, w tym przepisach podatkowych i rachunkowych, lub do czasu wypełnienia przez nas tych obowiązków; w zakresie realizacji naszych prawnie uzasadnionych interesów – do czasu istnienia uzasadnionego interesu lub do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu. Dane osobowe przetwarzane są co najmniej przez okres wykonania Umowy oraz przedawnienia roszczeń z niej wynikających.

### 7. Informacja o prawach osoby, której dane dotyczą

Jesteś uprawniony/a do: dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, przenoszenia danych (prawo do ich otrzymania od nas i przesłania innemu administratorowi) zgodnie z treścią RODO<sup>1</sup>.

### 8. Informacja o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego

Masz prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, w szczególności w państwie członkowskim Unii Europejskiej miejsca swojego zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia, jeżeli sądzisz, że przetwarzanie dotyczące Twoich danych osobowych narusza RODO. Na terenie Polski uprawnienia organu nadzorczego pełni Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

### 9. Prawo wniesienia sprzeciwu

W zakresie w jakim dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (nasz uzasadniony interes), masz prawo wnieść w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z Twoją szczególną sytuacją. Wówczas nie wolno już nam przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykazemy, że istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania, nadrzędnych wobec Twoich interesów, praw i wolności, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

### 10. Informacja w zakresie zautomatyzowanego przetwarzania danych.

W celu utrzymania, rozwijania oraz analizowania relacji z Użytkownikami, a także tworzeniem statystyk i marketingiem produktów i usług Administrator korzysta z profilowania polegającego na wykorzystywaniu danych osobowych Użytkownika do oceny niektórych jego cech, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących osobistych preferencji, zainteresowań, lokalizacji.

### 11. Informacja czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do wykonywania Umowy, w szczególności zgłoszenia i rozpatrzenia usterki i roszczeń z tytułu rękojmi.

### 12. Obszar przetwarzania

W toku przetwarzania przekazujemy dane poza Europejski Obszar Gospodarczy. Ma to jednak miejsce w odniesieniu do państw, które Komisja Europejska uznała w drodze decyzji za zapewniające odpowiedni poziom ochrony, lub, w braku takiej decyzji, z zachowaniem odpowiednich zabezpieczeń, przewidzianych przez RODO dla takiego przekazywania, w postaci zastosowania standardowych klauzul umownych wydanych przez Komisję Europejską dla potrzeb takiego przekazywania. Szczegóły na temat tych zabezpieczeń można uzyskać od Administratora, kontaktując się z nim pod adresami wskazanymi w pkt 1 tej informacji.